



สำเนาฉบับ

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กกล.ขต.ทหาร (แผนกส่งกำลังและบริการ ฯ โทร.ทหาร ๕๗๒๑๙๓๔)

ที่ กท ๐๓๑๖.๑/๑๔๔๔

วันที่ ๑๒ ต.ค.๖๑

เรื่อง รายงานสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑

เรียน จก.ขต.ทหาร

อ้างถึง หนังสือ กผค.ขต.ทหาร ที่ กท ๐๓๑๖.๒/๕๙๙ ลง ๑๓ ธ.ค.๖๐

สิ่งที่ส่งมาด้วย สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ ในรอบเดือน ต.ค.๖๐ - ก.ย.๖๑ (แบบ สขร.๑)

๑. กกล.ขต.ทหาร ขอรายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ การวิเคราะห์ ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการจัดซื้อจัดจ้าง

๒. ตามข้อ ๑ กกล.ขต.ทหาร ขอเรียนดังนี้

๒.๑ ตามอ้างถึง กกล.ขต.ทหาร ได้รับการแบ่งมอบตัวชี้วัดที่ ๔ ระดับความสำเร็จของการดำเนินการด้านหลักฐานเชิงประจักษ์เกี่ยวกับความโปร่งใสและวัฒนธรรม คุณธรรมของส่วนราชการใน บก.ทท. ตามหัวข้อ EB3 การจัดซื้อจัดจ้าง

๒.๒ กกล.ฯ ได้ดำเนินการสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ การวิเคราะห์ ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการจัดซื้อจัดจ้าง ดังนี้

๒.๒.๑ รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ซึ่งมีการจัดซื้อจัดจ้าง จำนวน ๘๖ งาน

๒.๒.๑.๑ วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๑๙ งาน คิดเป็นร้อยละ ๒๒.๑

๒.๒.๑.๒ วิธีตกลงราคา จำนวน ๖๗ งาน คิดเป็นร้อยละ ๗๗.๙

๒.๒.๒ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ ที่ผ่านมากการจัดซื้อจัดจ้างของ ขต.ทหาร ปฏิบัติตามระเบียบ กค. ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ซึ่งการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ในแต่ละรายการตามข้อ ๒.๒.๑ นั้น พิจารณาจัดซื้อจัดจ้าง จากบริษัท ห้างร้าน ซึ่งเป็นผู้ที่เคยติดต่อกับทางราชการอยู่เป็นประจำ มีพฤติกรรมเป็นที่น่าเชื่อถือ ไว้วางใจได้สามารถนำส่งวัสดุ ครุภัณฑ์ ครบถ้วน ตามจำนวนที่ทางราชการต้องการซื้อได้ อีกทั้งยังมีบริการที่ดี และรวดเร็ว

๒.๒.๓ การวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ เนื่องจากระเบียบ กค. ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มีการกำหนดขั้นตอน วิธีการปฏิบัติ รวมถึงกำหนดให้มีคณะกรรมการดำเนินการชุดต่างๆ ไว้อย่างครบถ้วน ส่งผลให้การจัดซื้อจัดจ้างของ ขต.ทหาร เป็นไปด้วยความโปร่งใส และเจ้าหน้าที่พัสดุของหน่วยปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว โปร่งใส และบริสุทธิ์ยุติธรรม ด้วยเช่นกัน อย่างไรก็ตาม การดำเนินการซื้อจัดจ้างของ ขต.ทหาร ส่วนใหญ่เป็นการซื้อจัดจ้างงานทั่วไปที่ใช้งบประมาณค่อนข้างต่ำ ไม่มีงานโครงการขนาดใหญ่ที่ใช้งบประมาณสูง จึงไม่เห็นผลในการประหยัดงบประมาณที่เป็นรูปธรรม แต่อย่างไรก็ตามได้ใช้งบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ เป็นไปอย่างคุ้มค่า ได้วัสดุตรงตามความต้องการของหน่วยผู้ใช้

/๒.๒.๔ ปัญหา...

๒.๒.๔ ปัญหา อุปสรรค ของการจัดซื้อจัดจ้าง : ไม่มี

๒.๒.๕ ข้อเสนอแนะในการจัดซื้อจัดจ้าง เจ้าหน้าที่ควรดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบอย่างเคร่งครัดต่อไป เพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีความบริสุทธิ์ยุติธรรม และโปร่งใส เพื่อไม่ให้เกิดปัญหาในเรื่องการร้องเรียนจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วย

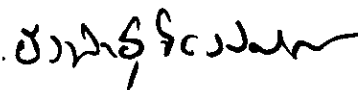
๓. การจัดซื้อจัดจ้างเป็นเรื่องสำคัญประการหนึ่งของผู้บังคับบัญชาได้มอบนโยบายว่าหน่วยจะต้องดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างให้มีความโปร่งใส ทันเวลา และตรงความต้องการของหน่วยผู้ใช้ ซึ่งในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ หน่วยดำเนินการในเรื่องการจัดซื้อจัดจ้างได้อย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ปราศจากเรื่องร้องเรียนจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ทั้งนี้เพื่อแสดงถึงความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วย จึงเห็นควรประกาศให้สาธารณะได้รับทราบ

๔. ข้อเสนอ เห็นควรดำเนินการดังนี้

๔.๑ รับทราบรายงานผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ ตามข้อ ๑

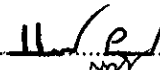

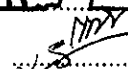

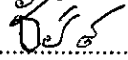

๔.๒ กกล.๖ นำรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างฯ เผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของ ขต.ทหาร

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา หากเห็นสมควรกรุณานุมัติตามข้อ ๔

พ.อ. 

(ธีรพันธุ์ ไตรพิพัฒน์)

ผอ.กกล.ขต.ทหาร

น.ต.  ร.น.ร่าง/ตรวจ  ต.ค.๖๑
จ.ส.ต.  พิมพ์/ทาน  ต.ค.๖๑
น.อ.  ตรวจ  ต.ค.๖๑



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กกล.ชด.ทหาร (แผนกส่งกำลังและบริการ ฯ โทร.ทหาร ๕๗๒๑๙๓๔)

ที่ กท ๐๓๑๖.๑/๑๔๔๔

วันที่ ๑๖

ต.ค.๖๑

เรื่อง รายงานสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑

เรียน จก.ชด.ทหาร

อ้างถึง หนังสือ กผค.ชด.ทหาร ที่ กท ๐๓๑๖.๒/๕๙๙ ลง ๑๓ ธ.ค.๖๐

สิ่งที่ส่งมาด้วย สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ ในรอบเดือน ต.ค.๖๐ - ก.ย.๖๑ (แบบ สขร.๑)

๑. กกล.ชด.ทหาร ขอรายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ การวิเคราะห์ ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการจัดซื้อจัดจ้าง

๒. ตามข้อ ๑ กกล.ชด.ทหาร ขอเรียนดังนี้

๒.๑ ตามอ้างถึง กกล.ชด.ทหาร ได้รับการแบ่งมอบตัวชี้วัดที่ ๔ ระดับความสำเร็จของการดำเนินการด้านหลักฐานเชิงประจักษ์เกี่ยวกับความโปร่งใสและวัฒนธรรม คุณธรรมของส่วนราชการใน บก.ทท. ตามหัวข้อ EB3 การจัดซื้อจัดจ้าง

๒.๒ กกล.ฯ ได้ดำเนินการสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ การวิเคราะห์ ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการจัดซื้อจัดจ้าง ดังนี้

๒.๒.๑ รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ซึ่งมีการจัดซื้อจัดจ้าง จำนวน ๘๖ งาน

๒.๒.๑.๑ วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๑๙ งาน คิดเป็นร้อยละ ๒๒.๑

๒.๒.๑.๒ วิธีตกลงราคา จำนวน ๖๗ งาน คิดเป็นร้อยละ ๗๗.๙

๒.๒.๒ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ ที่ผ่านมากการจัดซื้อจัดจ้างของ ชด.ทหาร ปฏิบัติตามระเบียบ กค. ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารวัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ซึ่งการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ในแต่ละรายการตามข้อ ๒.๒.๑ นั้น พิจารณาจัดซื้อจัดจ้าง จากบริษัท ห้างร้าน ซึ่งเป็นผู้ที่เคยติดต่อกับทางราชการอยู่เป็นประจำ มีพฤติการณ์เป็นที่น่าเชื่อถือ ไว้วางใจได้สามารถนำส่งวัสดุ ครุภัณฑ์ ครบถ้วน ตามจำนวนที่ทางราชการต้องการซื้อได้ อีกทั้งยังมีบริการที่ดี และรวดเร็ว

๒.๒.๓ การวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ เนื่องจากระเบียบ กค. ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารวัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มีการกำหนดขั้นตอน วิธีการปฏิบัติ รวมถึงกำหนดให้มีคณะกรรมการดำเนินการชุดต่างๆ ไว้อย่างครบถ้วน ส่งผลให้การจัดซื้อจัดจ้างของ ชด.ทหาร เป็นไปด้วยความโปร่งใส และเจ้าหน้าที่พัสดุของหน่วยปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว โปร่งใส และบริสุทธิ์ยุติธรรม ด้วยเช่นกัน อย่างไรก็ตาม การดำเนินการซื้อจัดจ้างของ ชด.ทหาร ส่วนใหญ่เป็นการซื้อจัดจ้างงานทั่วไปที่ใช้งบประมาณค่อนข้างต่ำ ไม่มีงานโครงการขนาดใหญ่ที่ใช้งบประมาณสูง จึงไม่เห็นผลในการประหยัดงบประมาณที่เป็นรูปธรรม แต่อย่างไรก็ตามได้ใช้งบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ เป็นไปอย่างคุ้มค่า ได้วัสดุตรงตามความต้องการของหน่วยผู้ใช้

๒.๒.๔ ปัญหา อุปสรรค ของการจัดซื้อจัดจ้าง : ไม่มี

๒.๒.๕ ข้อเสนอแนะในการจัดซื้อจัดจ้าง เจ้าหน้าที่ควรดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบอย่างเคร่งครัดต่อไป เพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีความบริสุทธิ์ยุติธรรม และโปร่งใส เพื่อไม่ให้เกิดปัญหาในเรื่องการร้องเรียนจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วย


๓. การจัดซื้อจัดจ้างเป็นเรื่องสำคัญประการหนึ่งที่ผู้บังคับบัญชาได้มอบนโยบาย ว่าหน่วยจะต้องดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างให้มีความโปร่งใส ทันเวลา และตรงความต้องการของหน่วยผู้ใช้ ซึ่งในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ หน่วยดำเนินการในเรื่องการจัดซื้อจัดจ้างได้อย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ปราศจากเรื่องร้องเรียนจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ทั้งนี้เพื่อแสดงถึงความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วย จึงเห็นควรประกาศให้สาธารณะได้รับทราบ

๔. ข้อเสนอ เห็นควรดำเนินการดังนี้

๔.๑ รับทราบรายงานผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ ตามข้อ ๑

๔.๒ กกล.๗ นำรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างฯ เผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของ ขต.ทหาร

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา หากเห็นสมควรกรุณาอนุมัติตามข้อ ๔

พ.อ. 

(ธีรพันธุ์ ไตรพิพัฒน์)

ผอ.กกล.ขต.ทหาร

-อนุมัติตามข้อ๔

พ.ล.ต.



ร้อย ร.จ.ชด.ทหารที่๑๑

จก.ชด.ทหาร

๑๐ มี.ค.๖๑

รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑

จำนวนงาน/โครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑

ลำดับ	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนงาน/โครงการ	ร้อยละ
๑	วิธีเฉพาะเจาะจง	๑๙	๒๒.๑
๒	วิธีตกลงราคา	๖๗	๗๗.๙
รวม		๘๖	๑๐๐

จำนวนงบประมาณจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑

ลำดับ	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนงาน/โครงการ	ร้อยละ
๑	วิธีเฉพาะเจาะจง	๔๖๙,๔๕๐	๒๐.๒
๒	วิธีตกลงราคา	๑,๘๔๕,๗๖๔	๗๙.๘
รวม		๒,๓๑๕,๒๑๔	๑๐๐

ตรวจถูกต้อง

น.ต.  ร.น.

(นิทัศน์ จุลกัลป์)

ประจำแผนกส่งกำลังและบริการ กกล.ชด.ทหาร

สรุปผลการดำเนินงานการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑

(ชื่อหน่วยงาน)..... ร.ด.ทหาร.

วันที่.....๑๖.....เดือน.....ตุลาคม..... พ.ศ.....๒๕๖๑.....

ลำดับ	งานที่จัดซื้อหรือจัดจ้าง	วงเงินที่ขออนุมัติหรือจ้าง	ราคากลาง	วิธีซื้อ/จ้าง	รายชื่อผู้เสนอราคา	ราคาที่ได้รับ	ผู้ที่ได้รับคัดเลือก	ราคาที่ต้องจ่าย	หมายเหตุที่คัดเลือกโดยสรุป	เลขที่บัญชีวันที่ของสัญญาหรือชื่อของสัญญา
๑	จ้างซ่อมบำรุงรถจักรยานยนต์ ๓คัน	๒๕๐		วิธีซื้อ/จ้าง	นาง พัทธ์ธิ์ ยางโสม	๒๕๐	นาง พัทธ์ธิ์ ยางโสม	๒๕๐	บริษัท รวณวิวัฒน์	๑๐๑/๖๐ ๒๓ พ.ย.๖๐
๒	ซื้อวัสดุสำนักงาน	๕,๐๘๕		วิธีซื้อ/จ้าง	นาง รชดาเบ็ญจ	๕,๐๘๕	นาง รชดาเบ็ญจ	๕,๐๘๕	บริษัท รวณวิวัฒน์	๑๐๒/๖๐ ๒๓ พ.ย.๖๐
๓	ซื้อวัสดุสำนักงาน	๒๕,๗๕๐		วิธีซื้อ/จ้าง	นาง PSN	๒๕,๗๕๐	นาง PSN	๒๕,๗๕๐	บริษัท รวณวิวัฒน์	๑๐๓/๖๐ ๑๓ พ.ย.๖๐
๔	จ้างซ่อมบำรุงรถจักรยานยนต์ เครื่องยนต์	๗๒๐		วิธีซื้อ/จ้าง	นาง พัทธ์ธิ์ ยางโสม	๗๒๐	นาง พัทธ์ธิ์ ยางโสม	๗๒๐	บริษัท รวณวิวัฒน์	๑๐๔/๖๐ ๑๒ ธ.ค.๖๐
๕	ซื้อวัสดุสำนักงาน	๑๑,๐๐๐		วิธีซื้อ/จ้าง	นาง รชดาเบ็ญจ	๑๑,๐๐๐	นาง รชดาเบ็ญจ	๑๑,๐๐๐	บริษัท รวณวิวัฒน์	๑๐๕/๖๐ ๑ ธ.ค.๖๐
๖	ซื้อวัสดุสำนักงาน	๑๘,๘๖๐		วิธีซื้อ/จ้าง	นาง รชดาเบ็ญจ	๑๘,๘๖๐	นาง รชดาเบ็ญจ	๑๘,๘๖๐	บริษัท รวณวิวัฒน์	๑๐๖/๖๐ ๑ ธ.ค.๖๐
๗	ซื้อวัสดุสำนักงาน	๑๕,๑๑๐		วิธีซื้อ/จ้าง	นาง รชดาเบ็ญจ	๑๕,๑๑๐	นาง รชดาเบ็ญจ	๑๕,๑๑๐	บริษัท รวณวิวัฒน์	๑๐๗/๖๐ ๑ ธ.ค.๖๐
๘	ซื้อวัสดุสำนักงาน	๑๐,๐๐๐		วิธีซื้อ/จ้าง	นาง PSN	๑๐,๐๐๐	นาง PSN	๑๐,๐๐๐	บริษัท รวณวิวัฒน์	๑๐๘/๖๐ ๑ ธ.ค.๖๐
๙	ซื้อวัสดุสำนักงาน	๑,๐๐๐		วิธีซื้อ/จ้าง	นาง PSN	๑,๐๐๐	นาง PSN	๑,๐๐๐	บริษัท รวณวิวัฒน์	๑๐๙/๖๐ ๑ ธ.ค.๖๐
๑๐	ซื้อวัสดุสำนักงาน	๖,๘๘๐		วิธีซื้อ/จ้าง	นาง รชดาเบ็ญจ	๖,๘๘๐	นาง รชดาเบ็ญจ	๖,๘๘๐	บริษัท รวณวิวัฒน์	๑๑๐/๖๐ ๑ ธ.ค.๖๐
๑๑	ซื้อวัสดุสำนักงาน	๑๕,๐๐๐		วิธีซื้อ/จ้าง	นาง รชดาเบ็ญจ	๑๕,๐๐๐	นาง รชดาเบ็ญจ	๑๕,๐๐๐	บริษัท รวณวิวัฒน์	๑๑๑/๖๐ ๑๕ ธ.ค.๖๐
๑๒	จ้างพนักงานขับรถบรรทุกที่ดำเนินการ ขนถ่าย ๑ คันที่ ๑ ชั้น ๑	๕๗,๒๐๐		วิธีซื้อ/จ้าง	นาง รชดาเบ็ญจ	๕๗,๒๐๐	นาง รชดาเบ็ญจ	๕๗,๒๐๐	บริษัท รวณวิวัฒน์	๑๑๒/๖๐ ๑๕ ธ.ค.๖๐
๑๓	ซื้อของชำร่วย	๓,๐๐๐		วิธีซื้อ/จ้าง	นาง รชดาเบ็ญจ	๓,๐๐๐	นาง รชดาเบ็ญจ	๓,๐๐๐	บริษัท รวณวิวัฒน์	๑๑๓/๖๐ ๑๓ ธ.ค.๖๐
๑๔	ซื้อวัสดุสำนักงาน	๑๕,๐๐๐		วิธีซื้อ/จ้าง	นาง รชดาเบ็ญจ	๑๕,๐๐๐	นาง รชดาเบ็ญจ	๑๕,๐๐๐	บริษัท รวณวิวัฒน์	๑๑๔/๖๐ ๑๕ ธ.ค.๖๐
๑๕	ซื้อวัสดุสำนักงาน	๑๖,๘๗๐		วิธีซื้อ/จ้าง	นาง รชดาเบ็ญจ	๑๖,๘๗๐	นาง รชดาเบ็ญจ	๑๖,๘๗๐	บริษัท รวณวิวัฒน์	๑๑๕/๖๐ ๑๕ ธ.ค.๖๐
๑๖	ซื้อวัสดุสำนักงาน	๒๔,๑๒๘		วิธีซื้อ/จ้าง	นาง PSN	๒๔,๑๒๘	นาง PSN	๒๔,๑๒๘	บริษัท รวณวิวัฒน์	๑๑๖/๖๐ ๑๕ ธ.ค.๖๐
๑๗	ซื้อวัสดุสำนักงาน	๕๕,๖๐๐		วิธีซื้อ/จ้าง	นาง PSN	๕๕,๖๐๐	นาง PSN	๕๕,๖๐๐	บริษัท รวณวิวัฒน์	๑๑๗/๖๐ ๑๒ ธ.ค.๖๐
๑๘	ซื้อวัสดุสำนักงาน	๒๑,๐๐๐		วิธีซื้อ/จ้าง	นาง รชดาเบ็ญจ	๒๑,๐๐๐	นาง รชดาเบ็ญจ	๒๑,๐๐๐	บริษัท รวณวิวัฒน์	๑๑๘/๖๐ ๑๒ ธ.ค.๖๐
๑๙	ซื้อวัสดุสำนักงาน	๑๑,๐๘๐		วิธีซื้อ/จ้าง	นาง PSN	๑๑,๐๘๐	นาง PSN	๑๑,๐๘๐	บริษัท รวณวิวัฒน์	๑๑๙/๖๐ ๑๒ ธ.ค.๖๐
๒๐	ซื้อวัสดุสำนักงาน	๘,๗๐๐		วิธีซื้อ/จ้าง	นาง รชดาเบ็ญจ	๘,๗๐๐	นาง รชดาเบ็ญจ	๘,๗๐๐	บริษัท รวณวิวัฒน์	๑๒๐/๖๐ ๑๕ ธ.ค.๖๐
๒๑	ซื้อวัสดุสำนักงาน	๑๓,๖๐๐		วิธีซื้อ/จ้าง	นาง PSN	๑๓,๖๐๐	นาง PSN	๑๓,๖๐๐	บริษัท รวณวิวัฒน์	๑๒๑/๖๐ ๑๕ ธ.ค.๖๐
๒๒	ซื้อวัสดุสำนักงาน	๘,๗๗๐		วิธีซื้อ/จ้าง	นาง PSN	๘,๗๗๐	นาง PSN	๘,๗๗๐	บริษัท รวณวิวัฒน์	๑๒๒/๖๐ ๑๕ ธ.ค.๖๐
๒๓	จ้างพนักงานขับรถบรรทุกซ่อมบำรุงรถจักรยานยนต์	๗๒๐		วิธีซื้อ/จ้าง	นาง พัทธ์ธิ์	๗๒๐	นาง พัทธ์ธิ์	๗๒๐	บริษัท รวณวิวัฒน์	๑๒๓/๖๐ ๑๕ ธ.ค.๖๐
๒๔	จ้างพนักงานขับรถบรรทุกซ่อมบำรุงรถจักรยานยนต์	๗๒๐		วิธีซื้อ/จ้าง	นาง พัทธ์ธิ์	๗๒๐	นาง พัทธ์ธิ์	๗๒๐	บริษัท รวณวิวัฒน์	๑๒๔/๖๐ ๑๐ พ.ย.๕๙
๒๕	จ้างพนักงานขับรถบรรทุกซ่อมบำรุงรถจักรยานยนต์	๕๗,๒๐๐		วิธีซื้อ/จ้าง	นาง รชดาเบ็ญจ	๕๗,๒๐๐	นาง รชดาเบ็ญจ	๕๗,๒๐๐	บริษัท รวณวิวัฒน์	๑๒๕/๖๐ ๘ พ.ย.๖๐
	ซื้อวัสดุสำนักงาน	๕๕,๐๐๐		วิธีซื้อ/จ้าง	นาง PSN	๕๕,๐๐๐	นาง PSN	๕๕,๐๐๐	บริษัท รวณวิวัฒน์	๑๒๖/๖๐ ๑๓ พ.ย.๖๐

สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑

(ชื่อหน่วยงาน)..... พ.ศ.ทหาร.

วันที่.....๑๖.....เดือน.....ตุลาคม..... พ.ศ.....๒๕๖๑.....

ลำดับ	งานที่ซื้อหรือจัดจ้าง	วงเงินที่จะซื้อหรือจ้าง	ราคากลาง	วิธีซื้อ/จ้าง	รายชื่อผู้เสนอราคา	ราคาที่ได้รับ	ผู้ที่ได้รับคัดเลือก	ราคาที่ได้ตกลงซื้อหรือจ้าง	เหตุผลที่คัดเลือกโดยสรุป	เลขที่และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง
๒๗	ซื้อวัสดุสำนักงาน	๕,๕๓๐		พัสดุฯ	ร้าน ซนเมจิ	๕,๕๓๐	ร้าน ซนเมจิ	๕,๕๓๐	บริการที่ รวดเร็ว สม่ำเสมอ	๘/๖๑ ๑๖ ก.พ.๖๑
๒๘	ซื้อซองซอง	๒,๕๐๐		พัสดุฯ	ร้าน PSN	๒,๕๐๐	ร้าน PSN	๒,๕๐๐	บริการที่ รวดเร็ว สม่ำเสมอ	๘/๖๑ ๒๑ ก.พ.๖๑
๒๙	ซื้อวัสดุสำนักงาน	๒๐,๐๐๐		พัสดุฯ	ร้าน ซนเมจิ	๒๐,๐๐๐	ร้าน ซนเมจิ	๒๐,๐๐๐	บริการที่ รวดเร็ว สม่ำเสมอ	๘/๖๑ ๒๑ ก.พ.๖๑
๓๐	ซื้อวัสดุสำนักงาน	๙๕,๐๐๐		พัสดุฯ	ร้าน PSN	๙๕,๐๐๐	ร้าน PSN	๙๕,๐๐๐	บริการที่ รวดเร็ว สม่ำเสมอ	๑๐/๖๑ ๒๘ ก.พ.๖๑
๓๑	ซื้อวัสดุสำนักงาน	๓๓,๐๐๐		พัสดุฯ	ร้าน NP	๓๓,๐๐๐	ร้าน NP	๓๓,๐๐๐	บริการที่ รวดเร็ว สม่ำเสมอ	๑๑/๖๑ ๒๘ ก.พ.๖๑
๓๒	ซื้อวัสดุสำนักงาน	๕๕,๐๐๒		พัสดุฯ	ร้าน NP	๕๕,๐๐๒	ร้าน NP	๕๕,๐๐๒	บริการที่ รวดเร็ว สม่ำเสมอ	๑๒/๖๑ ๖ ก.พ.๖๑
๓๓	ซื้อวัสดุสำนักงาน	๑๗,๘๕๑		พัสดุฯ	ร้าน ซนเมจิ	๑๗,๘๕๑	ร้าน ซนเมจิ	๑๗,๘๕๑	บริการที่ รวดเร็ว สม่ำเสมอ	๑๔/๖๑ ๖ ก.พ.๖๑
๓๔	จ้างอบการพิมพ์วัสดุพิมพ์เอกสาร	๗๒๐		พัสดุฯ	พัสดุฯ	๗๒๐	พัสดุฯ	๗๒๐	บริการที่ รวดเร็ว สม่ำเสมอ	๑๐๑/๖๐ ๘ มี.ค.๖๑
๓๕	ซื้อซองซอง	๒,๕๐๐		พัสดุฯ	ร้าน NP	๒,๕๐๐	ร้าน NP	๒,๕๐๐	บริการที่ รวดเร็ว สม่ำเสมอ	๑๓/๖๑ ๘ มี.ค.๖๑
๓๖	ซื้อซองซอง	๒๐,๐๐๐		พัสดุฯ	ร้าน NP	๒๐,๐๐๐	ร้าน NP	๒๐,๐๐๐	บริการที่ รวดเร็ว สม่ำเสมอ	๑๖/๖๑ ๑๕ มี.ค.๖๑
๓๗	ซื้อวัสดุสำนักงาน	๒๕,๗๐๓		พัสดุฯ	ร้าน รตเมจิ	๒๕,๗๐๓	ร้าน รตเมจิ	๒๕,๗๐๓	บริการที่ รวดเร็ว สม่ำเสมอ	๑๕/๖๑ ๑๕ มี.ค.๖๑
๓๘	ซื้อวัสดุสำนักงาน	๒๑,๕๓๘		พัสดุฯ	ร้าน ซนเมจิ	๒๑,๕๓๘	ร้าน ซนเมจิ	๒๑,๕๓๘	บริการที่ รวดเร็ว สม่ำเสมอ	๒๑/๖๑ ๒๓ มี.ค.๖๑
๓๙	จ้างตัดแม่แบบที่ GBC ไทยศรีฯ ๕๕๔	๒๐๘,๖๕๐		พัสดุฯ	บริษัท ไทยศรีฯ 360 จำกัด	๒๐๘,๖๕๐	บริษัท ไทยศรีฯ 360 จำกัด	๒๐๘,๖๕๐	บริการที่ รวดเร็ว สม่ำเสมอ	๑๗/๖๑ ๒๑ มี.ค.๖๑
๔๐	ซื้อวัสดุสำนักงาน	๓,๕๑๖		พัสดุฯ	ร้าน ซนเมจิ	๓,๕๑๖	ร้าน ซนเมจิ	๓,๕๑๖	บริการที่ รวดเร็ว สม่ำเสมอ	๒๔/๖๑ ๑๖ มี.ค.๖๑
๔๑	ซื้อซองซอง	๕๐,๐๐๐		พัสดุฯ	ร้าน NP	๕๐,๐๐๐	ร้าน NP	๕๐,๐๐๐	บริการที่ รวดเร็ว สม่ำเสมอ	๑๘/๖๑ ๓ มี.ค.๖๑
๔๒	จ้างตัดแม่แบบที่ GBC ไทยศรีฯ ๑๓	๒๐๘,๖๕๐		พัสดุฯ	บริษัท ไทยศรีฯ 360 จำกัด	๒๐๘,๖๕๐	บริษัท ไทยศรีฯ 360 จำกัด	๒๐๘,๖๕๐	บริการที่ รวดเร็ว สม่ำเสมอ	๒๓/๖๑ ๒๓ มี.ค.๖๑
๔๓	จ้างตัดแม่แบบที่ GBC ไทยศรีฯ ๑๓	๒๕,๐๐๐		พัสดุฯ	บริษัท ไทยศรีฯ 360 จำกัด	๒๕,๐๐๐	บริษัท ไทยศรีฯ 360 จำกัด	๒๕,๐๐๐	บริการที่ รวดเร็ว สม่ำเสมอ	๒๐/๖๑ ๒๔ มี.ค.๖๑
๔๔	ซื้อวัสดุสำนักงาน	๑๐,๐๕๕		พัสดุฯ	ร้าน รตเมจิ	๑๐,๐๕๕	ร้าน รตเมจิ	๑๐,๐๕๕	บริการที่ รวดเร็ว สม่ำเสมอ	๒๗/๖๑ ๒๓ มี.ค.๖๑
๔๕	ซื้อวัสดุสำนักงาน	๙,๙๖๘		พัสดุฯ	ร้าน PSN	๙,๙๖๘	ร้าน PSN	๙,๙๖๘	บริการที่ รวดเร็ว สม่ำเสมอ	๑๘/๖๑ ๒๖ มี.ค.๖๑
๔๖	จ้างอบการพิมพ์วัสดุพิมพ์เอกสาร	๗๒๐		พัสดุฯ	พัสดุฯ	๗๒๐	พัสดุฯ	๗๒๐	บริการที่ รวดเร็ว สม่ำเสมอ	๑๐๑/๖๑ ๒๗ มี.ค.๖๑
๔๗	จ้างอบการพิมพ์วัสดุพิมพ์เอกสาร	๕๗,๒๐๐		พัสดุฯ	บริษัท ไทยศรีฯ 360 จำกัด	๕๗,๒๐๐	บริษัท ไทยศรีฯ 360 จำกัด	๕๗,๒๐๐	บริการที่ รวดเร็ว สม่ำเสมอ	๑๐๐/๖๑ ๒๗ มี.ค.๖๑
	ซื้อวัสดุสำนักงาน	๘,๕๒๐		พัสดุฯ	ร้าน ซนเมจิ	๘,๕๒๐	ร้าน ซนเมจิ	๘,๕๒๐	บริการที่ รวดเร็ว	๒๘/๖๑ ๒๗ มี.ค.๖๑

สรุปผลการดำเนินงานการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑
 (ชื่อหน่วยงาน).....ชุดทหาร
 วันที่.....๑๖.....เดือน.....ตุลาคม.....พ.ศ.....๒๕๖๑.....

ลำดับ	งานที่จัดซื้อหรือจัดจ้าง	วงเงินที่ จะซื้อหรือ จ้าง	ราคาตกลง	วิธีซื้อ/จ้าง	รายชื่อผู้เสนอราคา	ราคา ที่เสนอ	ผู้ที่ได้รับคัดเลือก	ราคาที่ได้ตกลง ซื้อหรือจ้าง	เหตุผลที่คัดเลือกโดยสรุป	เลขที่บัญชี ในการซื้อหรือจ้าง
๔๙	จ้างช่างบริการช่างรีดเครื่องนมกร รปภ.ชุด ทหารประจำตัวเบย ๖๑	๗๖๐		ทหารราคา	พืชนี่	๗๖๐	พืชนี่	๗๖๐	บริษัท รชสรีร์ สิ่งของฯ	๑๐๑/๖๑ ๗ พ.ศ.๖๑
๕๐	ซื้อของทั่วไป	๒,๕๐๐		ทหารราคา	ร้าน PSN	๒,๕๐๐	ร้าน PSN	๒,๕๐๐	บริษัท รชสรีร์ สิ่งของฯ	๓๐/๖๑ ๒๘ พ.ศ.๖๑
๕๑	ซื้อวัสดุสำนักงาน	๑๑,๖๖๖		ทหารราคา	ร้าน รชสรีร์	๑๑,๖๖๖	ร้าน รชสรีร์	๑๑,๖๖๖	บริษัท รชสรีร์ สิ่งของฯ	๓๑/๖๑ ๓๑ พ.ศ.๖๑
๕๒	ซื้อวัสดุสำนักงาน	๓,๘๐๕		ทหารราคา	ร้าน รชสรีร์	๒,๕๐๐	ร้าน รชสรีร์	๓,๘๐๕	บริษัท รชสรีร์ สิ่งของฯ	๓๔/๖๑ ๘ มี.ย.๖๑
๕๓	จ้างช่างไฟฟ้าและติดตั้งที่สำนักงาน อธิการ 3 วงที่ ๔	๕๗,๐๐๐		ช่างช่าง	บ.สยาม วิศวะ อีแมเนจเม้นท์ จำกัด	๕๗,๐๐๐	บ.สยาม วิศวะ อีแมเนจเม้นท์ จำกัด	๕๗,๐๐๐	บริษัท รชสรีร์ สิ่งของฯ	๑๐๐/๖๑ ๘ มี.ย.๖๑
๕๔	จ้างช่างบริการช่างรีด เครื่องนมกร รปภ.ชุดทหาร ประจำตัวเบย พ.ศ. ๖๑	๗๖๐		ช่างช่าง	พืชนี่	๗๖๐	พืชนี่	๗๖๐	บริษัท รชสรีร์ สิ่งของฯ	๑๐๑/๖๑ ๘ มี.ย.๖๑
๕๕	ซื้อของทั่วไป	๓๘,๐๐๐		ทหารราคา	ร้าน PSN	๓๘,๐๐๐	ร้าน PSN	๓๘,๐๐๐	บริษัท รชสรีร์ สิ่งของฯ	๒๙/๖๑ ๑๑ มี.ย.๖๑
๕๖	จ้างช่างและติดตั้ง	๓๘,๕๖๖		ทหารราคา	ร้าน ช.พานอร	๓๘,๕๖๖	ร้าน ช.พานอร	๓๘,๕๖๖	บริษัท รชสรีร์ สิ่งของฯ	๓๒/๖๑ ๑๑ มี.ย.๖๑
๕๗	ซื้อของทั่วไป	๑๐,๕๐๐		ทหารราคา	ร้าน PSN	๑๐,๕๐๐	ร้าน PSN	๑๐,๕๐๐	บริษัท รชสรีร์ สิ่งของฯ	๓๗/๖๑ ๒๐ มี.ย.๖๑
๕๘	ซื้อวัสดุสำนักงาน	๑๗,๒๐๕		ทหารราคา	ร้าน รชสรีร์	๑๗,๒๐๕	ร้าน รชสรีร์	๑๗,๒๐๕	บริษัท รชสรีร์ สิ่งของฯ	๓๔/๖๑ ๒๐ มี.ย.๖๑
๕๙	ซื้อวัสดุสำนักงาน	๖,๕๖๐		ทหารราคา	ร้าน รชสรีร์	๖,๕๖๐	ร้าน รชสรีร์	๖,๕๖๐	บริษัท รชสรีร์ สิ่งของฯ	๓๔/๖๑ ๒๐ มี.ย.๖๑
๖๐	ซื้อวัสดุสำนักงาน	๘๓,๓๘๘		ทหารราคา	ร้าน รชสรีร์	๘๓,๓๘๘	ร้าน รชสรีร์	๘๓,๓๘๘	บริษัท รชสรีร์ สิ่งของฯ	๓๖/๖๑ ๙ พ.ศ.๖๑
๖๑	จ้างช่างและพิมพ์	๒,๐๐๖		ทหารราคา	ร้าน ช.พานอร อีแมเนจเม้นท์ อีวีเอส	๒,๐๐๖	ร้าน ช.พานอร อีแมเนจเม้นท์ อีวีเอส	๒,๐๐๖	บริษัท รชสรีร์ สิ่งของฯ	๑๐๑/๖๐ ๙ พ.ศ.๖๑
๖๒	จ้างช่างบริการช่างรีดเครื่องนมกร รปภ.ชุด ทหาร ประจำตัวเบย ๖๑	๗๖๐		ช่างช่าง	พืชนี่	๗๖๐	พืชนี่	๗๖๐	บริษัท รชสรีร์ สิ่งของฯ	๑๐๑/๖๑ ๘ มี.ย.๖๑
๖๓	ซื้อวัสดุสำนักงาน	๒๐,๗๗๐		ทหารราคา	ร้าน รชสรีร์	๒๐,๗๗๐	ร้าน รชสรีร์	๒๐,๗๗๐	บริษัท รชสรีร์ สิ่งของฯ	๑๐๑/๖๑ ๙ พ.ศ.๖๑
๖๔	ซื้อวัสดุสำนักงาน	๑๔,๙๕๖		ทหารราคา	ร้าน PSN	๑๔,๙๕๖	ร้าน PSN	๑๔,๙๕๖	บริษัท รชสรีร์ สิ่งของฯ	๓๗/๖๑ ๙ พ.ศ.๖๑
๖๕	ซื้อวัสดุสำนักงาน	๑๒,๔๖๒		ทหารราคา	ร้าน NP	๑๒,๔๖๒	ร้าน NP	๑๒,๔๖๒	บริษัท รชสรีร์ สิ่งของฯ	๓๘/๖๑ ๑๒ พ.ศ.๖๑
๖๖	ซื้อวัสดุสำนักงาน	๑๖,๑๕๐		ทหารราคา	ร้าน รชสรีร์	๑๖,๑๕๐	ร้าน รชสรีร์	๑๖,๑๕๐	บริษัท รชสรีร์ สิ่งของฯ	๔๐/๖๑ ๑๒ พ.ศ.๖๑
๖๗	ซื้อวัสดุสำนักงาน	๕,๘๓๖		ทหารราคา	ร้าน รชสรีร์	๕,๘๓๖	ร้าน รชสรีร์	๕,๘๓๖	บริษัท รชสรีร์ สิ่งของฯ	๔๒/๖๑ ๑๒ พ.ศ.๖๑
๖๘	ซื้อวัสดุสำนักงานและวัสดุคอมพิวเตอร์	๘๗,๓๗๑		ทหารราคา	ร้าน PSN	๘๗,๓๗๑	ร้าน PSN	๘๗,๓๗๑	บริษัท รชสรีร์ สิ่งของฯ	๔๓/๖๐ ๑๘ พ.ศ.๖๐
๖๙	ซื้อวัสดุสำนักงาน	๗,๖๐๗		ทหารราคา	ร้าน รชสรีร์	๗,๖๐๗	ร้าน รชสรีร์	๗,๖๐๗	บริษัท รชสรีร์ สิ่งของฯ	๔๖/๖๑ ๑๘ พ.ศ.๖๑
๗๐	ซื้อของทั่วไป	๒,๕๐๐		ทหารราคา	ร้าน PSN	๒,๕๐๐	ร้าน PSN	๒,๕๐๐	บริษัท รชสรีร์ สิ่งของฯ	๔๔/๖๑ ๑๘ พ.ศ.๖๑

สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑

(ชื่อหน่วยงาน).....ชุดทหาร

วันที่.....๑๖.....เดือน.....ตุลาคม.....พ.ศ.....๒๕๖๑.....

ลำดับ	งานที่จัดซื้อหรือจัดจ้าง	วงเงินที่จะซื้อหรือจ้าง	ราคาากลาง	วิธีซื้อ/จ้าง	รายชื่อผู้เสนอราคา	ราคาทีเสนอ	ผู้ที่ได้รับคัดเลือก	ราคาที่ได้ตกลงซื้อหรือจ้าง	เหตุผลที่คัดเลือกโดยสรุป	เลขที่และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง
๗๑	จ้างอำนวยการได้มีตัวไว้ทำ	๓๓๗๕๐		สุทธธาดา	บ้าน NP	๓๓๗๕๐	บ้าน NP	๓๓๗๕๐	บริการดี รวดเร็ว สักของครบ	๕๑/๖๑ ๑๕ ก.ย.๖๑
๗๒	ซื้อวัสดุสำนักงาน	๑๑๑๕๖		สุทธธาดา	บ้าน NP	๑๑๑๕๖	บ้าน NP	๑๑๑๕๖	บริการดี รวดเร็ว สักของครบ	๕๗/๖๑ ๒๓ ก.ย.๖๑
๗๓	จ้างซ่อมเครื่องปรับอากาศ	๘๓๖๕๗		สุทธธาดา	ทศก ในเชียงใหม่	๘๓๖๕๗	ทศก ในเชียงใหม่	๘๓๖๕๗	บริการดี รวดเร็ว สักของครบ	๕๕/๖๑ ๒๔ ก.ย.๖๑
๗๔	จ้างเหมามาบริการซัก-รีด เครื่องนอนรวมรวม ทหาร ๒๒๖๗๖๗	๗๒๐		พรพิชญะ	พื้นที่	๗๒๐	พื้นที่	๗๒๐	บริการดี รวดเร็ว สักของครบ	๑๐๑/๖๐ ๗ ส.ค.๖๑
๗๕	จ้างซ่อมบำรุงรถบรรทุกที่ส่งมอบรถขึ้น	๕๗,๒๐๐		สุทธธาดา	บริษัท วิศวะวิทย์ แมงมุมแม่ จี รีด	๕๗,๒๐๐	บริษัท วิศวะวิทย์ แมงมุมแม่ จี รีด	๕๗,๒๐๐	บริการดี รวดเร็ว สักของครบ	๑๐๐/๖๐ ๘ ส.ค.๖๑
๗๖	ซื้อวัสดุสำนักงาน	๕๐,๐๑๐		สุทธธาดา	บ้าน รตบกิจ	๕๐,๐๑๐	บ้าน รตบกิจ	๕๐,๐๑๐	บริการดี รวดเร็ว สักของครบ	๕๘/๖๑ ๑๕ ส.ค.๖๑
๗๗	ซื้อของขงัญ	๘๘๐๐๐		สุทธธาดา	บ้าน รตบกิจ	๘๘๐๐๐	บ้าน รตบกิจ	๘๘๐๐๐	บริการดี รวดเร็ว สักของครบ	๕๐/๖๑ ๑๕ ส.ค.๖๑
๗๘	ซื้อวัสดุสำนักงาน	๕๕๓๕๖		สุทธธาดา	บ้าน รตบกิจ	๕๕๓๕๖	บ้าน รตบกิจ	๕๕๓๕๖	บริการดี รวดเร็ว สักของครบ	๕๑/๖๑ ๒๔ ส.ค.๖๑
๗๙	ซื้อของขงัญ	๓๐,๐๐๐		สุทธธาดา	บ้าน PSN	๓๐,๐๐๐	บ้าน PSN	๓๐,๐๐๐	บริการดี รวดเร็ว สักของครบ	๕๓/๖๑ ๒๗ ส.ค.๖๑
๘๐	ซื้อของขงัญ	๑,๐๐๐		สุทธธาดา	บ้าน PSN	๑,๐๐๐	บ้าน PSN	๑,๐๐๐	บริการดี รวดเร็ว สักของครบ	๕๔/๖๑ ๗ ส.ค.๖๑
๘๑	จ้างซ่อมบำรุงรถบรรทุกที่ส่งมอบรถ	๗๒๐		พรพิชญะ	พื้นที่	๗๒๐	พื้นที่	๗๒๐	บริการดี รวดเร็ว สักของครบ	๑๐๐/๖๑ ๓ ก.ย.๖๑
๘๒	จ้างซ่อมบำรุงรถบรรทุกที่ส่งมอบรถ	๕๗,๒๐๐		สุทธธาดา	สยามคัมภีร์	๕๗,๒๐๐	สยามคัมภีร์	๕๗,๒๐๐	บริการดี รวดเร็ว สักของครบ	๑๐๐/๖๑ ๓ ก.ย.๖๑
๘๓	จ้างติดตั้งรถบรรทุกที่ส่งมอบรถ	๒๐๘๖๕๐		สุทธธาดา	บ้าน ไทเฟอเวอร์ 360	๒๐๘๖๕๐	บ้าน ไทเฟอเวอร์ 360	๒๐๘๖๕๐	บริการดี รวดเร็ว สักของครบ	๕๒/๖๑ ๔ ก.ย.๖๑
๘๔	จ้างซ่อมบำรุงรถบรรทุกที่ส่งมอบรถ	๗๒๐		พรพิชญะ	พื้นที่	๗๒๐	พื้นที่	๗๒๐	บริการดี รวดเร็ว สักของครบ	๑๐๑/๖๑ ๖ ก.ย.๖๑
๘๕	ซื้อวัสดุสำนักงาน	๒๘๖๕๖		สุทธธาดา	บ้าน NP	๒๘๖๕๖	บ้าน NP	๒๘๖๕๖	บริการดี รวดเร็ว สักของครบ	๕๕/๖๑ ๗ ก.ย.๖๑
๘๖	ซื้อวัสดุสำนักงานและวัสดุคอมพิวเตอร์	๕๗๐๐		สุทธธาดา	บ้าน PSN	๕๗๐๐	บ้าน PSN	๕๗๐๐	บริการดี รวดเร็ว สักของครบ	๕๖/๖๑ ๗ ก.ย.๖๑

น.ต. **W/๕** ร.น.

(นิติพันธ์ จุลกัลป์)

ทนาย.สง่าคำลีงและบริษัทการ กกล.ชุด.ทหาร